



ESCOLA
ANGLESOLA

INSTRUCCIONS D'INICI DE CURS 26/27





1. EQUIP DE L'ESCOLA
2. HORARI
3. CALENDARI
4. SORTIDES I ACTIVITATS
5. COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES
6. QUOTA DE MATERIAL I SORTIDES
7. MATERIAL PERSONAL DELS ALUMNES
8. ASPECTES MÈDICS I D'ALIMENTACIÓ
9. VESTUARI
10. MATERIAL COL·LECTIU
11. ORGANITZACIÓ D'ENTRADES I SORTIDES
12. PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE
13. ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'ÀFA

1. L'EQUIP DE L'ESCOLA

COMUNITAT DE PETITES


I3 A: MARTA BORRÀS
I3 B: LAURA GUILLEN
I4 A: MERITXELL PIE
I4 B: ANNETTE MUNTANÉ
I5 A: NORMA SANFIZ
I5 B: EVA SANCHO
TEI: MERCÈ VALLS
EDUCADORA: AINA MELLADO
PSICOMOTRICITAT: NELO NEBOT

COMUNITAT DE MITJANES

1r A: MARÍA GRÀCIA
1r B: MESTRA A DETERMINAR
2n A: ANNA SÁNCHEZ
2n B: BET MARIN
3r A: BELEN AMBROJO
3r B: MARTA AUDI

COMUNITAT DE GRANS

4r A: IRENE MIÑANA
4r B: ARIADNA ALBERTOS
5è A: NOELIA LÓPEZ
5è B: ALBA PÉREZ
6è A: OLGA JULIÀ
6È B: ADRIAN CASARES



EDUCACIÓ FÍSICA: TOMÀS ARROYO I ESTHER GARCÍA

PSICOMOTRICITAT: NELO NEBOT

ANGLÈS: HELENA MARTÍN - DESIREE RAJA

MÚSICA: ÒSCAR RUIZ- JÚLIA DELGADO

PEDAGOGIA TERAPÈUTICA: ANNA RULL,
SONIA OLMO I GEMMA PINTÓ

AULA D'ACOLLIDA: LAIA VAQUÉ

SUPORTS: ANNA BAHIMA, ESTHER GARCÍA,
HELENA MARTÍN, DESIREÉ RAJA, TOMÀS
ARROYO, ÒSCAR RUIZ, MERITXELL
GUTIÉRREZ I GEMMA PINTÓ

VETLLADORS: LOLI ACOSTA - MARTA
LUQUE- MARÍA PÉREZ

ADMINISTRATIVA: SORAYA PERALBA

CONSERGE: SILVIA GIL


NETEJA: CRASA, OLGA, SÒNIA I
CONSUELO

EQUIP DIRECTIU

DIRECTORA: ANNA BAHIMA

CAP D'ESTUDIS: MERITXELL
GUTIÉRREZ

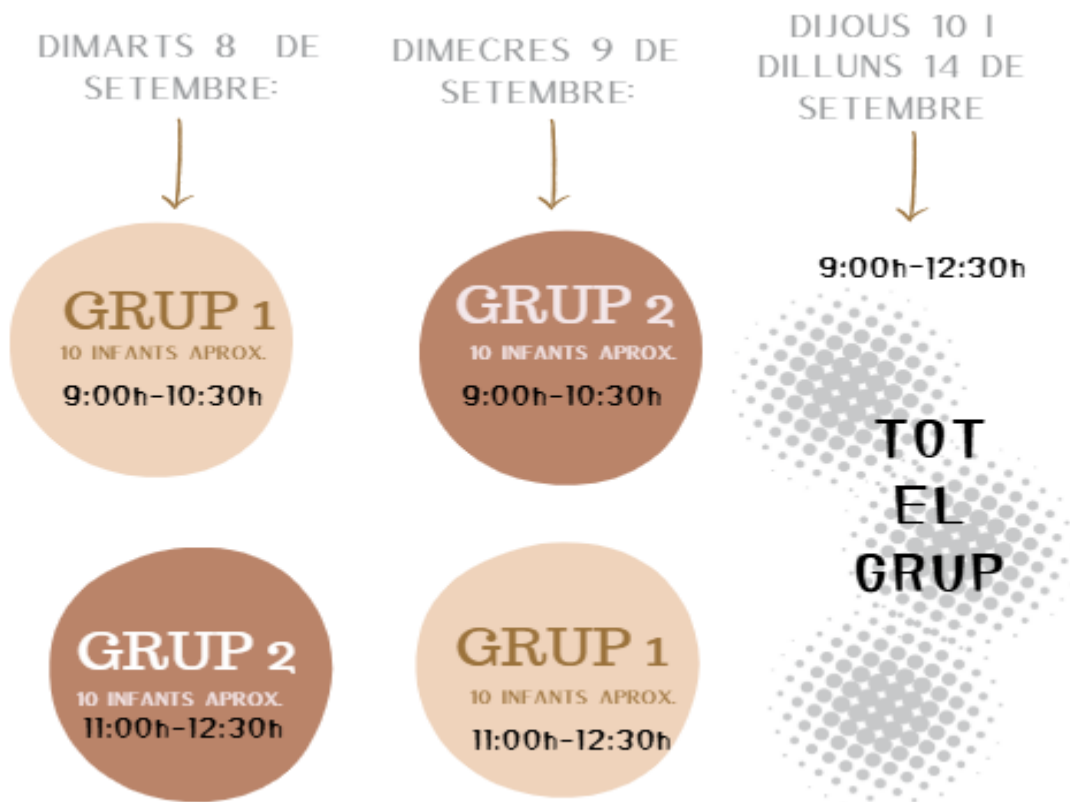
SECRETÀRIA: GEMMA PINTÓ



2.- HORARI

HORARI GENERAL: 9:00H A 12:30H i 14:30H A 16:00H.

HORARI De familiarització d'EDUCACIÓ INFANTIL 3 ANYS:



Al llarg del període de familiarització les famílies (una persona per infant) poden acompanyar-los a l'aula. Els adults s'hauran de descalçar per entrar dins de les aules.

A partir del dimarts 15 de setembre:

Tot el dia (de 9:00h a 12:30h i de 14:30h a 16h) tot el grup. El servei de menjador serà opcional.

HORARI d'educació infantil de 4-5 anys i primària:

- De 9:00h a 12:30h i de 14:30h a 16:00h des del primer dia (dimarts, dia 8 de setembre).
- No hi ha servei d'acollida al matí del dia 8 de setembre.

Hi ha servei de menjador des del primer dia (excepte pels infants d'I3, que iniciem aquest servei a partir del dia 15 de setembre).

HORARI DE LES ACTIVITATS AFA:

Les activitats extraescolars i les acollides de matí i la tarda són organitzades per l'AFA.

Servei d'acollida de matí:

Comença el dia 9 de setembre (8:00 h a 9:00 h) pels alumnes de EI4 a 6è.

Els infants de EI3 podran fer ús d'aquest servei a partir del dia 15 de setembre.

Servei d'acollida de tarda:

A partir del 8 de setembre (alumnes de EI4 a 6è) i al llarg de tot el curs: cada dia de 16:00 h a 17:30 h.

Els infants de EI3 si han de fer ús de l'acollida de la tarda ho podran fer a partir del dia 15 de setembre.

Activitats extraescolars: Començaran al mes d'octubre. Un cop sigueu [sòcies de l'AFA](#), podreu sol·licitar-les en aquest [enllaç](#).

HORARI DE MENJADOR:

El servei de menjador és gestionat per l'AFA i juntament amb l'empresa La Xup-Xup, qui s'encarrega de cuina i monitoratge.

→ **Inscripcions:** Podeu fer les inscripcions entrant en aquest [enllaç](#).

Horari de tot el curs: de 12:30 h a 14:30 h

Horari en jornada intensiva: de 13:00 h a 15:00 h

Preu: el preu del dinar és de **7,41 €** segons estableix el Departament d'Ensenyament.

El servei de menjador comença el dia 8 de setembre pels alumnes de EI4-5 i Primària (1r a 6è). Pels infants de EI3 comença el dia 15 de setembre.

***Qualsevol canvi referent a la utilització del servei de menjador l'haureu de notificar abans de les 9:15 h del matí.**

3.- CALENDARI

Per trimestres:

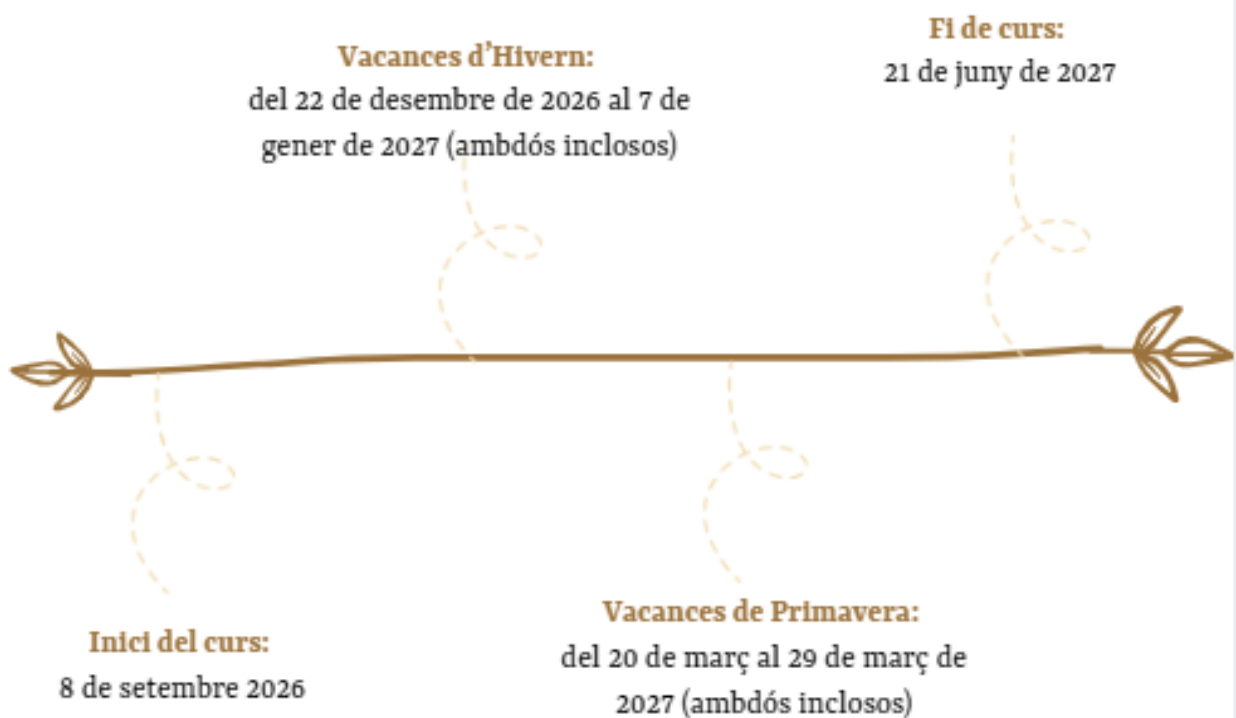
1r trimestre: del 8 de setembre al 21 de desembre (darrer dia d'escola en jornada en intensiva)

2n trimestre: del 8 de gener al 19 de març

3r trimestre: del 30 de març al 21 de juny

JORNADA CONTINUADA:

- Dilluns 21 de desembre de 2026 de 9h-13h
- Del 7 al 21 de juny de 2027 de 9h-13h



Dies festius
(calendari laboral general):



Dies festius
(de lliure disposició)



4.- SORTIDES I ACTIVITATS

De manera **totalment excepcional i extraordinària**, durant el pròxim curs escolar **només es realitzaran aquells desplaçaments o sortides de proximitat que compleixin els següents requisits:**

- No suposin cap despesa econòmica per a les famílies ni per al centre.
- No requereixin l'ús de transport (com l'autocar).
- No suposa una ampliació horària pel cos de mestres.
- Es puguin fer a peu i es puguin assumir exclusivament amb el personal docent del centre, sense necessitat de suport de monitoratge extern.

Per les sortides de barri se us enviarà una autorització que haureu de signar i servirà per a tot el curs.

5.- COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

REUNIONS ESCOLA-FAMÍLIES:

● Durant el mes d'octubre es faran les trobades pedagògiques d'aula per a tractar temes generals del grup i compartir reflexions pedagògiques del curs que comença.

● Aquestes reunions es faran en format presencial. Des de l'escola s'oferirà servei d'acollida per facilitar l'assistència a aquestes trobades pedagògiques.

ENTREVISTES:

● Convocades per les tutores o a petició de les famílies, es faran entrevistes per tractar temes específics de l'alumne/a. Aquestes trobades (presencials o telemàtiques) es faran **els dimecres al migdia de 12:30h a 13:30h**. Les persones que ho necessitin podran demanar un certificat d'assistència a la consergeria de l'escola.

Tant pel que fa a l'aspecte organitzatiu com pedagògic, l'equip de mestres pensem que és important la participació de les persones progenitores en aquestes trobades, a fi de poder compartir observacions i acords comuns envers l'infant.

En el cas de famílies separades, també durem a terme una sola trobada, amb el que us demanem que pugueu participar totes les persones implicades en una mateixa reunió.

● Les entrevistes amb l'equip directiu es concedeixen prèvia sol·licitud d'hora i sempre per tractar temes que ultrapassin els de tutoria.

INFORMES:

→ A Educació Infantil es lliuraran dos informes del procés de l'alumne/a al llarg del curs. El primer a finals de desembre i un segon informe a finals de curs.

→ A Educació Primària es lliuraran tres informes, un per cada trimestre del curs. El primer informe es comparteix en finalitzar el primer trimestre. Aquest transmet una visió més inicial, on es reflexiona sobre el moment maduratiu i d'aprenentatge en què es troba l'infant en iniciar el curs. Al segon trimestre, l'informe dona veu a l'infant, tot partint de les seves pròpies autoreflexions i autoavaluacions. Finalment, al mes de juny, es farà entrega de l'informe final, on tot l'equip de mestres i monitors exposen l'evolució i procés de l'infant al llarg de tot el curs.

El servei de menjador també forma part dels informes, tot aportant les seves observacions. Per això en els nostres informes hi veureu reflectida la participació i mirada de totes les persones que intervenen en el dia a dia dels infants.

→ Les activitats extraescolars faran arribar un informe directament a les famílies.

CARPETA DE COMUNICACIONS:

A E.I.3 l'escola farà entrega d'una carpeta als infants que serveix de via de comunicació entre escola i famílies.

Aquesta carpeta la tindran els infants des de E.I.3 fins a 6è amb la finalitat de poder rebre notes tant per part de la família com per part de l'escola. Recordeu que els avisos de menjador, absències, retards, etc. s'han de fer per la plataforma de Dinantia.

DINANTIA

Amb l'objectiu de millorar, agilitzar i fer més sostenible la comunicació entre l'escola i membres de la comunitat educativa, us informem que a partir del mes de setembre utilitzarem la plataforma Dinantia. Aquest serà el canal oficial i exclusiu de comunicació del centre.

A través d'aquesta aplicació rebreu i gestionareu:

- Notificacions i avisos: Totes les informacions importants del centre i de l'aula.
- Autoritzacions digitals: Podreu autoritzar les diferents activitats dels vostres fills i filles, directament des de la plataforma, sense necessitat d'imprimir paper.
- Canal de comunicació bidireccional: Una via directa i segura per estar en contacte amb el centre.

Al llarg del primer trimestre incorporarem l'AFA, i tots els serveis que gestionen (menjador, extraescolars, acollides...) a l'aplicació.

MARES I PARES DELEGATS DE CURS:

- Per a millorar la coordinació i comunicació entre l'escola i les famílies tenim la figura de les delegades de curs amb unes funcions determinades per acollir les necessitats de les famílies.
- El dia de la reunió pedagògica d'inici de curs amb les tutores s'han d'escollir les dues persones per grup que faran aquesta tasca.
- Cada curs canviarà una de les dues delegades i l'altra es quedarà acompanyant a la persona que s'incorpora nova.
- Les delegades i delegats només podran ser-ho d'un grup.

6.- QUOTA DE MATERIAL I SORTIDES



QUOTA ÚNICA D'ESCOLA:

Els alumnes no han de comprar llibres de text ni quaderns de treball. Tampoc han de comprar cap mena de material escolar, ni roba específica per a activitats físiques. Hi ha una **quota única** per a material escolar i sortides.

- **Import total anual:** 160 euros

Aquest curs escolar, com que no farem sortides i colònies, hem recalculat la quota, que **passarà de 225€ a 160€**. Destinem aproximadament un 30% de la quota a sortides, i per això hem decidit descomptar 65€ de la quota. La primera quota, doncs, seria de 60€ coincidint amb el val escolar i una segona quota de 100€. Si finalment durant el primer trimestre es reverteix la situació i decidim tornar a fer sortides i colònies, us comunicarem el recàrrec d'una tercera quota de 65€.

Aquelles famílies que decidiu cedir el val escolar a l'escola no caldrà fer el pagament del mes de setembre. N'hi haurà prou en què activeu el val i el cedeu. A nosaltres se'ns notificarà a la plataforma de gestió dels vals escolars. La data límit per fer aquesta cessió és el 30 d'agost.

L'Equip directiu queda a la vostra disposició per a qualsevol tema relacionat amb el pagament dels rebuts.

7.- MATERIAL PERSONAL DELS ALUMNES

Educació Infantil (EI3, EI4 i EI5)

- Una capsa de mocadors de paper
- Una motxilla petita (de penjar a l'esquena, que sàpiguen obrir i tancar, sense rodes).
- Unes sabates còmodes per l'interior de l'escola (tipus esclop o que faciliti l'autonomia de l'infant).
- Una cantimplora/ampolla d'aigua reutilitzable per tenir a l'aula.

Els dies de psicomotricitat:

Roba adequada, mitjons antilliscants i calçat fàcil de posar i treure.

Un recanvi complet de roba.

El recanvi ha d'anar dins d'una bossa de roba.

Una bossa impermeable per guardar la roba mullada/bruta.

Menjador:

- Un llençol de sota per fer la migdiada de mida 120 cm x 60 cm amb gomes (EI3).
- Una bossa de roba per guardar el tovalló amb una beta per penjar.

Carpeta de comunicacions:

A E.I.3 l'escola dona una carpeta als infants que serveix de comunicació amb les famílies.

La resta de cursos recordeu de tornar-la a posar a la motxilla al mes de setembre.

Educació primària (1r- 6è)

- Una capsa de mocadors de paper
- Una motxilla de penjar a l'esquena, sense rodes.
- Unes sabates còmodes per l'interior de l'escola (tipus esclop o que faciliti l'autonomia de l'infant).
- Una cantimplora/ampolla d'aigua reutilitzable per tenir a l'aula.
- Una bossa de roba per guardar el tovalló amb una beta per penjar.

*** Tot ha d'estar marcat amb un nom prou gran i visible per facilitar l'autonomia dels infants.**

8.- ASPECTES MÈDICS I D'ALIMENTACIÓ

ASPECTES MÈDICS:

- Totes les incidències relacionades amb temes de salut cal que estiguin ben documentades en els expedients dels alumnes.
- És necessari renovar la fitxa mèdica que vau omplir en fer la matriculació si hi ha incidències per afegir o eliminar. I sobretot actualitzar si hi ha prescripcions mèdiques noves, i al·lèrgies o altres patologies.
- Quan un alumne presenti un malestar general considerable o tingui febre (37,5) s'avisarà la família perquè vinguin a recollir-lo. No obstant això, la febre no és l'única mostra que evidencia que l'infant es troba malament. Per això observarem i escoltarem les necessitats de l'infant, i posteriorment se us informarà.
- També s'actuarà de la mateixa manera en cas de tenir polls o llèmenes, o altres afectacions infeccioses.
- Els alumnes no han de venir a l'escola malalts, ni amb febre. A l'escola no podem administrar antitèrmics, llevat dels casos en què ja s'ha avisat la família perquè el vinguin a buscar i que la febre sigui molt alta.

MEDICAMENTS A L'ESCOLA:

Seguint la nova normativa del Departament d'Educació, per tal d'administrar medicaments a l'escola caldrà:

- Tenir una nota signada de la família indicant clarament la dosi i l'horari.
- Còpia de la recepta mèdica
- Disposar del medicament etiquetat amb el nom de l'alumne/a, l'hora i la dosi. Cal indicar clarament si s'ha de conservar a la nevera.

- No poseu mai els medicaments dins la motxilla dels vostres fills/es. Doneu-los en mà a consergeria o tutora.
- Per més seguretat recomanem que els medicaments que s'han d'administrar durant uns quants dies no hagin d'anar constantment de casa a l'escola. En aquest sentit, preferim tenir el medicament dipositat a l'escola de dilluns a divendres.

ASPECTES RELACIONATS AMB L'ALIMENTACIÓ:

L'escola i les persones responsables de les activitats extraescolars han de conèixer perfectament qualsevol incidència en matèria d'alimentació (allèrgies i intoleràncies).

Les incidències sobre alimentació no s'han de referir a aliments que no agraden. Per aquest motiu qualsevol al·lèrgia o intolerància s'haurà d'acreditar amb l'informe mèdic corresponent.

En tot moment es tindran en compte les al·lèrgies i intoleràncies , i es respectaran els aspectes culturals dels alumnes i les diferents dietes que puguin seguir les famílies a l'hora d'elaborar els menús de l'escola.

ESMORZARS:

L'esmorzar consisteix en un petit entrepà, una peça de fruita, fruits secs... Ha de ser un petit mos el més saludable possible. No es deixarà consumir a l'escola, en cap franja horària lectiva o no lectiva, productes processats (galletes i brioixeria industrial, suc i begudes de tetrabrick, etc.)

Els esmorzars s'hauran de portar en un embolcall reutilitzable, mai en paper d'alumini o bosses de plàstic.

9.- VESTUARI



Creiem que els infants han d'estar còmodes a l'escola. Per això han de venir amb la roba adequada que permet fer amb normalitat totes les activitats i experiències que enriqueixin el seu desenvolupament. També un vestuari que pugui proporcionar autonomia en el seu quotidià (anar al lavabo, treure's el jersei, posar-se les sabates...).

10.- MATERIAL



Els alumnes i les seves famílies són responsables del bon ús i conservació del material col·lectiu de l'escola que va i torna a casa (carpetes, contes, llibres...). Per això confiem en tots i totes per tenir cura del material del nostre dia a dia. Hi ha un tipus de material que és d'ús individual:

- CARPETA DE COMUNICACIONS (totes les comunitats)
- CARPETA D'OBRES ARTÍSTIQUES. (totes les comunitats)
- CARPETA DE PROJECTES (comunitat de mitjanes i grans)
- LLIBRETES DE PROPOSTES D'AULA (comunitat de mitjanes i grans)

11.- ORGANITZACIÓ D'ENTRADES I SORTIDES



COMUNITAT DE PETITES (I3-I4-I5):

Els infants d'I3 duran a terme l'entrada i la sortida per la porta del carrer Joan Gamper. Els infants d'I4 i I5 ho faran per la porta del sorral del carrer Numància. Al matí les portes obriran a les 9:00h del matí i restaran tancades a les 9:20h, una vegada finalitzada l'entrada acompanyada. La sortida de la tarda s'iniciarà a les 15:55.

Al matí, a Infantil els alumnes podran ser acompanyats per un adult fins a les 9:20h (Entrada acompanyada). A la tarda les famílies podran entrar a l'escola fins a la porta de l'aula on recolliran els infants. Els infants de la comunitat de petites que dinin a casa sortiran a les 12:30h per la porta principal de l'escola i entraran a les 14:30h també per aquesta.

COMUNITAT DE MITJANES (1r-2n-3r):

ENTRADA AL MATÍ: Els infants entraran per la porta principal de l'escola carrer Numància.

SORTIDA A LA TARDA: Cada grup d'infants s'ubicarà en un espai diferent del pati conjuntament amb la seva mestra. De forma esglaonada les famílies podreu entrar a l'escola per la porta del carrer Anglesola (la porta que és una reixa) i pujar al pati per recollir al vostre fill o filla. Aquesta porta estarà oberta a les 15:55h per evitar aglomeracions i entrar tranquil·lament i es tancarà de nou a les 16:05h.

En pujar al pati trobareu els infants asseguts en rotllana. Us agrairíem que sempre respecteu que els mestres puguin acomiadar-se abans dels vostres fills i filles. Els mestres podran saber així quin nen o nena ja ha marxat amb el seu familiar.

El pati és en el nostre dia a dia un espai de joc. Som conscients que els infants en sortir tenen moltes ganes

de jugar i gaudir . Però en aquest moment el pati esdevindrà un espai de comiat, no un espai lúdic. Per això us agrairíem que vetlleu perquè aquest moment sigui àgil i respectuós per a tothom. La porta serà tancada a les 16:05 ja que les instal·lacions del gimnàs i del pati pròpiament han de ser utilitzades per altres infants que fan extraescolars.

Sabem que a voltes us cal comunicar algun missatge ràpid a la mestra, per això també us agrairíem que espereu que tot el grup hagi pogut marxar amb la seva família. És en aquest moment on la mestra us podrà escoltar amb tranquil·litat per un fet breu. Recordeu que en cas de ser un tema important i que necessiti una atenció més llarga, heu d'utilitzar els canals que corresponen (correu, entrevistes dels dimecres...).

En cas de pluja els infants us esperaran a la zona del porxo.

ENTRADA RELAXADA A MITJANES:

A **1r** de primària les famílies podran acompanyar els infants a l'aula durant la primera quinzena del mes de setembre (fins al divendres 18). Entenem aquest espai com un acompanyament cap a l'infant, on tots els àmbits (família i escola) enfortim i donem seguretat als infants en aquest procés de reptes nous. Per això tot fent una adaptació progressiva a la comunitat, la primera setmana d'inici de curs, un referent per família, podrà pujar i fer les propostes d'aula amb el vostre fill o filla fins a les 9:20h. La segona setmana de la mateixa manera, podrà pujar a la comunitat de mitjanes, però per acomiadar l'infant a la porta de la seva aula. En aquesta setmana no es faran les propostes conjuntament, sinó que serà un petó o abraçada de comiat a l'aula.

COMUNITAT DE GRANS:

Els infants de comunitat de grans realitzaran la sortida per la porta principal de l'escola . Per la porta principal de carrer Numància a les 16:00h. Per facilitar l'organització els nens i nenes de grans que tenen germans a la comunitat de mitjanes i petites també estaran a les rotllanes del pati (amb la comunitat de mitjanes) o a les aules de la comunitat de petites esperant conjuntament als familiars. L'entrada la realitzaran per la porta del carrer Anglesola (porta de la reixa).

ORGANITZACIÓ		
ENTRADES		
CURS-NIVELL-GRUP	ACCÉS	HORA
E.I.3	Porta Joan Gamper	9:00h
E.I.4	Sorral Numància	9:00h
E.I.5	Sorral Numància	9:00h
1r	Porta principal Numància	9:00h

2n	Porta principal Numància	9:00h
3r	Porta principal Numància	9:00h
4rt	Carrer Anglesola (porta reixa)	9:00h
5è	Carrer Anglesola (porta reixa)	9:00h
6è	Carrer Anglesola (porta reixa)	9:00h
SORTIDES		
E.I.3	Porta Joan Gamper	15:55 h
E.I.4	Sorral Numància	15:55 h
E.I.5	Sorral Numància	15:55 h
1r	Carrer Anglesola (porta reixa)	15:55 h
2n	Carrer Anglesola (porta reixa)	15:55 h
3r	Carrer Anglesola (porta reixa)	15:55 h
4rt	Porta principal Numància	16:00 h
5è	Porta principal Numància	16:00 h
6è	Porta principal Numància	16:00 h

Serem molt curiosos en la recollida dels alumnes. No es lliurarà cap infant amb persones desconegudes o amb la seva autorització pertinent. En cas de ser un acompanyament puntual caldrà ser avisat amb anterioritat de forma escrita, tot especificant el nom , cognoms i DNI de la persona qui vindrà a fer la recollida.

No es podran entrar cotxets, ni bicicletes, ni patinets a dins de l'escola (pati i edifici). Sabem que aquesta mesura pot distorsionar el vostre funcionament diari, però demanem la vostra comprensió i col·laboració per tal que la vida dels infants dins l'escola sigui més fàcil i segura.

A les 9:05 h es tancaran totes les portes de Primària i a les 9:20 h les d'Infantil. A partir d'aquest moment els infants que arribin tard hauran d'entrar per la porta principal de Numància (les famílies d'Infantil no podran entrar a l'escola en aquest cas).

Cal respectar els horaris pel bon funcionament de l'escola.

PUNTUALITAT:

La puntualitat és un hàbit que cal assolir. Els adults hem d'ajudar en aquest aspecte. Arribar tard a l'escola distorsiona les activitats i és un perjudici tant en l'àmbit individual com col·lectiu.

Per això volem matisar molt bé que l'entrada a l'escola és a les 9:00 h. Hem de vetllar entre tots i totes perquè tots els infants puguin entrar a l'horari establert pel Departament, més enllà que com a família puguem

tenir el plaer de gaudir conjuntament de l'entrada acompanyada amb els nostres fills i filles.

La puntualitat en les sortides també és important, tant pel que fa al desig del nen/a en ser recollit com per a aspectes d'organització personal i col·lectiva del professorat.

En cas d'incident que origini demora, us preguem que ens aviseu telefònicament.

Quan hi hagi retard en la recollida d'un alumne/a i un cop l'escola hagi establert comunicació amb la família, l'alumne/a es quedarà al servei d'acollida. Aquest servei és de pagament.

12.- PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



Totes les actuacions del Centre estan regides pel Projecte Educatiu de Centre aprovat pel Consell Escolar amb la participació de tots els sectors de la Comunitat Educativa.

Aquest projecte el podreu consultar a la nostra pàgina web, on hi haurà un accés directe.

També podreu trobar les instruccions que recullen els aspectes més importants des del punt de vista de la Normativa d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) aprovada en Consell Escolar.

13.- ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'ÀFA



L'Associació de Famílies d'Alumnes organitza diferents tipus d'activitats per a les persones sòcies::

- Activitats Extraescolars
- Activitats adreçades a pares i mares
- Xerrades i conferències
- Festes

Totes aquelles famílies que necessitin fer ús del servei d'acollida (matí/ tarda) i de forma habitual o esporàdica, o que vulguin inscriure's a qualsevol extraescolar, hauran de ser sòcies de l'ÀFA.

Cal que totes les famílies, tant les que es vulguin donar d'alta com renovar, ompliu aquest [formulari](#) i hi adjunteu el document SEPA per tal que puguem domiciliar-vos el rebut.

L'import pel proper curs és de 36 € / família / any.

Les persones novingudes a l'escola podeu trobar tota la informació al següent [document](#).

Moltes gràcies a tots i totes per la vostra confiança!

BON INICI DE CURS A TOTES !

